

Nr sprawy: PZP2/2015

LUX MED sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie

ul. Postępu 21c

02-676 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/SIWZ/

nr PZP2/2015

**DOSTAWA OPROGRAMOWANIA NA POTRZEBY PROJEKTU „POPRAWA
DOSTĘPNOŚCI I JAKOŚCI USŁUG MEDYCZNYCH W RAMACH POPULACYJNEGO
PROGRAMU WCZESNEGO WYKRYWANIA RAKA PIERSI”**

Zamówienie na usługi o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 207 000 EURO

Nr sprawy: PZP2/2015

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

spółka **LUX MED spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Postępu 21c; 02-676 Warszawa), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000265353, posiadającą NIP: 527-252-30-80 oraz numer identyfikacyjny REGON: 140723603, o kapitale zakładowym w wysokości 516.078.000,00 PLN.

Adres strony internetowej: www.fundusze.mammo.pl

adres poczty elektronicznej: anna.siudak@luxmed.pl

Numer fax: +48 (22) 331-85-85

Zamawiający nie jest Zamawiającym w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), dalej jako PZP.. Zamawiający zobowiązany został, na podstawie art. 7.16 *Regulacji w sprawie wdrożenia Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014* oraz na podstawie art. 7.16 *Regulacji w sprawie wdrożenia Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) na lata 2009-2014* do udzielania w ramach projektu zamówień zgodnie z krajowym prawem zamówień publicznych, tak jak gdyby był Zamawiającym w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) w związku z realizacją Projektu „Poprawa dostępności i jakości usług medycznych w ramach Populacyjnego Programu Wczesnego Wykrywania Raka Piersi”

2. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 i n. PZP oraz zapisami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ).

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Mechanizmu Finansowego EOG

Nr sprawy: PZP2/2015

i Norweskiego Mechanizmu Finansowego prowadzonej w ramach realizacji Projektu „Poprawa dostępności i jakości usług medycznych w ramach Populacyjnego Programu Wczesnego Wykrywania Raka Piersi” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL 07.

3. Opis Przedmiotu zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia jest **dostawa oprogramowania na potrzeby projektu „poprawa dostępności i jakości usług medycznych w ramach populacyjnego programu wczesnego wykrywania raka piersi”**.

3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) implementację i wdrożenie Systemu, którego minimalny zakres funkcjonalny i koncepcja opisane są w rozdziałach 6 i 7 Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
- b) dostarczenie wymaganych do poprawnego funkcjonowania systemu licencji obejmujących, co najmniej listę wyspecyfikowaną w rozdziale 7.1.4 OPZ (z wyłączeniem tych, które zostaną poza udostępnionymi udostępnione przez Zamawiającego. Lista preferowanych przez Zamawiającego narzędzi, platform, standardów i licencji wskazana została w rozdziale 6.2 OPZ,
- c) przygotowanie dokumentacji systemu w zakresie wskazanym w rozdziale 7.4.1 OPZ,
- d) implementację i wdrożenie integracji wymaganych do poprawnego funkcjonowania Systemu, które są opisane w rozdziale 7.1.2 OPZ,
- e) przekazanie praw autorskich do części Systemu dedykowanych i implementowanych na potrzeby Zamawiającego,
- f) zwymiarowanie i dostarczenie wymaganej do poprawnego działania Systemu infrastruktury,
- g) gwarancję dla systemu na warunkach opisanych w rozdziale 8 OPZ,
- h) szkolenia dla użytkowników oraz administratorów Systemu;
- i) usługę wsparcia serwisowego dla systemu na warunkach opisanych w rozdziale 8 OPZ.

3.3 Przedmiot zamówienia szczegółowo określono w Opisie Przedmiotu Zamówienia(OPZ)

Nr sprawy: PZP2/2015

stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

- 3.4** Zamówienie dotyczy dostaw, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości 207 000 €.
- 3.5** Przedmiot zamówienia określają następujące kody CPV:
- 1) 48000000-8 - pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
 - 2) 48610000-7 – systemy baz danych
 - 3) 72263000-6 – usługi wdrażania oprogramowania
- 3.6** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7) PZP.

4. Termin wykonania zamówienia:

- 4.1** Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 31 grudnia 2015 r.
- 4.2** Szczegółowy harmonogram prac obejmujących wykonanie przedmiotu zamówienia określony został w pkt 4.1. OPZ.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1 Spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, gdy wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał:
 - a) minimum 2 projekty informatyczne w zakresie zarządzania relacjami z klientem (CRM),

Nr sprawy: PZP2/2015

- w wartości minimum 400.000,00 PLN każdy, zakończone pełnym wdrożeniem;
- b) minimum 2 projekty o wartości 200.000,00 PLN każdy zakończone wdrożeniem obejmujące implementacje i wdrożenie algorytmów wspierających realizację procesów planowania z wykorzystaniem technologii Open Source i narzędzi do zarządzania relacjami z klientami (CRM);
 - c) minimum 2 projekty o wartości 200.000,00 PLN każdy zakończone wdrożeniem, obejmujące implementacje i wdrożenie systemu obejmującego realizację aplikacji biznesowej w architekturze trójwarstwowej z wykorzystaniem usług sieciowych minimum.

Wyżej wymienione projekty mogą być wykonane w ramach jednego lub odrębnych zamówień. W przypadku wykazania wymienionych wyżej usług w jednym lub kilku zamówieniach Wykonawca musi określić w wykazie wykonanych usług wartość brutto wymienionych wyżej usług (osobno wartość każdej usługi).

Zamawiający będzie brał pod uwagę wyłącznie zamówienia, które zostaną poparte dowodem w postaci poświadczenia (np. referencje, ostateczny protokół odbioru przedmiotu umowy itp.) potwierdzającym, że wykazane usługi zostały wykonane należycie. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie będzie w stanie uzyskać w/w poświadczenia, doświadczenie winno być poparte dowodem w postaci oświadczenia Wykonawcy wraz ze wskazaniem przyczyn braku możliwości uzyskania poświadczenia.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, gdy wykaże że dysponuje zespołem konsultantów zdolnym do wykonania zamówienia, w skład którego wchodzić będzie co najmniej:

- a) Kierownik projektu, posiadający wyższe wykształcenie. Osoba ta musi znać zasady

Nr sprawy: PZP2/2015

zarządzania projektami zgodnie z metodyką powszechnie stosowaną (stosowanie nie wymaga opłat autorskich) i publicznie dostępną (opis metodyki jest opublikowany i szeroko dostępny), która stanowi zbiór reguł i zasad postępowania stanowiący spójne pojęciowo podejście do wykonywania i zarządzania projektem oraz umożliwia adaptację do specjalnych potrzeb organizacji, programu lub projektu. Osoba ta powinna w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert pełnić funkcję kierownika projektu w co najmniej jednym projekcie budowy i wdrożenia systemu informatycznego realizującego funkcjonalności CRM lub planowania w obszarze logistyki (odebranych i przekazanych do utrzymania), o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 PLN brutto,

- b) Analityk, posiadającego wyższe wykształcenie w zakresie informatyki lub zarządzania lub ekonomii, który w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział w realizacji co najmniej jednej usługi w zakresie: zbierania i specyfikacji wymagań funkcjonalnych i niefunkcjonalnych, identyfikowania założeń i ograniczeń systemowych; w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert brał udział w realizacji co najmniej jednej usługi w zakresie zbierania i specyfikacji wymagań funkcjonalnych i niefunkcjonalnych, identyfikowania założeń i ograniczeń systemowych, modelowania i optymalizacji procesów dla systemów których elementem były Systemy CRM i przeglądarka mapowa. Osoba ta musi w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert zbierać i specyfikować wymagania z zastosowaniem języka UML w co najmniej dwóch usługach, a wartość co najmniej jednej z tych usług była większa niż 200.000,00 PLN brutto;
- c) Programista CRM – dwie osoby posiadające wykształcenie wyższe w zakresie informatyki potwierdzone dyplomem, posiadające minimum 3 lata doświadczenia w pracy w technologii .NET , znajomość oprogramowania Visual Studio oraz minimum 3 lata doświadczenia obejmującego systemy CRM w technologii CRM zgodnej ze standardami wskazanymi przez Zamawiającego potwierdzoną realizacją co najmniej dwóch projektów komercyjnego komercyjnych o wartości co najmniej 200.000,00 PLN każdy. Osoby te muszą posiadać umiejętność tworzenia testów jednostkowych pokrywających każdy aspekt tworzonego systemu (np. Backend, ViewModel, View) oraz znajomość dowolnego rozproszonego systemu kontroli wersji;

Nr sprawy: PZP2/2015

- d) Programista .Net posiadający wykształcenie wyższe w zakresie informatyki potwierdzone dyplomem, posiadający minimum 3 lata doświadczenia w pracy w technologii .NET , znajomość oprogramowania Visual Studio oraz minimum 3 lata doświadczenia obejmującego implementacje algorytmów realizujących zdania planistyczne w logistyce potwierdzoną realizacją co najmniej dwóch projektów komercyjnego komercyjnych o wartości co najmniej 200.000,00 PLN każdy. Osoba ta musi posiadać umiejętność tworzenia testów jednostkowych pokrywających każdy aspekt tworzonego systemu (np. Backend, ViewModel, View) oraz znajomość dowolnego rozproszonego systemu kontroli wersji.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.
- 5.1.2** Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP.
- 5.2** Złożenie przez Wykonawców w ofercie dokumentów i oświadczeń, wymienionych w pkt 6 SIWZ będzie stanowiło podstawę do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz do stwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania**
- 6.1** W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3 do SIWZ;**
 - 2) Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia,- wykaz usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia

Nr sprawy: PZP2/2015

warunku określonego w pkt 5.1.1 ppkt 2) SIWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane wraz z załączeniem dowodu potwierdzającego, że zamówienia te zostały wykonane należycie (druk do wypełnienia - **załącznik nr 6 do SIWZ**);

- 3) Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, - wykaz osób w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w pkt 5.1.1 ppkt 3) SIWZ (druk do wypełnienia - **załącznik nr 7 do SIWZ**).

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP, należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 4 do SIWZ**.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 PZP wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

6.3 Wykonawca może polegać, na podstawie art. 26 ust. 2b PZP, na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zawierający zakres czynności które te podmioty zobowiązują się wykonać.

6.4 W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący

Nr sprawy: PZP2/2015

Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, powyższe zobowiązanie i/lub inne dokumenty, na podstawie których Wykonawca udowadnia, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, powinno zawierać:

- 1) zakres (opis) dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) określenie charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) określenie zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 5) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia przedmiotowych zasobów.

6.5 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z art. 26 ust. 2b PZP, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów (art. 26 ust. 2e PZP).

6.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 6.2 ppkt 2) – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.7 Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.6, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.8 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienie pkt. 6.7 w przedmiocie dotyczącym wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

6.9 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie

Nr sprawy: PZP2/2015

niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- 6.10** Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia, może w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zmienić podmiot, na którego zasobach polega, jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wraz z wnioskiem o zmianę ww. podmiotu, zobowiązania i dokumenty określone w pkt 6.3 i 6.4 SIWZ, odpowiadające zobowiązaniom i dokumentom złożonym przez podmiot, na zasobach których Wykonawca polegał dotychczas.
- 6.11** W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, zastosowanie ma art. 23 PZP. W takim przypadku:
- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 2) Dokument pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty.
 - 3) Pełnomocnictwo winno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 4) Korespondencja związana z postępowaniem będzie kierowana do ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika. W związku z powyższym, należy podać adres pełnomocnika, na jaki ma być wysyłana korespondencja.
 - 5) Wypełniając formularz oferty i inne dokumenty oraz powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.
 - 6) Warunki udziału w postępowaniu, opisane w pkt. 5 SIWZ, muszą spełnić wszyscy Wykonawcy łącznie, natomiast brak podstaw do wykluczenia z postępowania musi wykazać oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

Nr sprawy: PZP2/2015

zamówienia. W związku z powyższym:

- oświadczenie o spełnieniu warunków dotyczących udziału w postępowaniu Wykonawcy składają łącznie,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz informacje dotyczące grupy kapitałowej składa każdy uczestnik konsorcjum.

7) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6.12 Oferta składana przez spółki cywilne (ustawowo zdefiniowane w Tytule XXXI Księgi Trzeciej ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.), zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.) jest traktowana, jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (art. 23 PZP) i solidarnie za nie odpowiadających.

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ

7.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (jako załącznik w formacie .pdf do poczty e-mail) – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje, nie mogą być przesyłane w formie zwykłej korespondencji elektronicznej, zawartej w treści e-mail'a.

7.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, jednocześnie przesyłając niezwłocznie powyższe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje w formie pisemnej.

7.3 Wykonawcy w przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji faksem lub drogą elektroniczną posługują się tylko numerem faxu lub adresem e-mail podanym

Nr sprawy: PZP2/2015

w pkt 1 SIWZ.

- 7.4 Zamawiający w przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji faxem lub drogą elektroniczną posługuje się tylko numerem faxu lub adresem e-mail podanym przez Wykonawcę jako właściwy do kontaktu.
- 7.5 Numer nadany sprawie przez Zamawiającego: PZP2/2015 Wykonawcy proszeni są o powoływanie się w korespondencji na wskazany numer.
- 7.6 Zamawiający informuje, że u Zamawiającego obowiązuje podstawowy system czasu pracy od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 16:00 W przypadku przysłania przez Wykonawców korespondencji faksem lub drogą elektroniczną w dniu roboczym po godzinie 16:00, jej treść dotrze do zamawiającego w dniu następnym, natomiast, w przypadku przesłania korespondencji faksem lub drogą elektroniczną w piątek po godzinie 16:00, sobotę lub w niedzielę, jej treść dotrze do Zamawiającego w najbliższy poniedziałek.
- 7.7 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, jednak nie później niż **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej oraz przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 7.9 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz umieszcza na stronie internetowej na której została umieszczona SIWZ.
- 7.10 Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami: Tomasz Puchalski, e-mail: tomasz.puchalski@luxmed.pl , Anna Siudak, e-mail: anna.siudak@luxmed.pl

8. Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1 Wykonawca przed złożeniem oferty wniesie wadium na okres związania ofertą w wysokości 15.000,00 zł (słownie zł: piętnaście tysięcy).
- 8.2 Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które w terminie

Nr sprawy: PZP2/2015

składania ofert znajdzie się na koncie Zamawiającego w Banku Pekao S.A. nr konta **76 1240 6003 1111 0000 4941 8958**, tytułem „Wadium – oferta na dostawę oprogramowania CRM”.

- 8.3** Wadium może też być wnoszone w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1804).
- 8.4** Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale przed upływem terminu składania ofert, w siedzibie Zamawiającego.
- 8.5** W przypadku składania wadium w formie gwarancji powinna ona być co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie oraz powinna zostać sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zgodnie z przepisami Pzp.
- 8.6** Zamawiający zwraca, zatrzymuje oraz żąda ponownego wniesienia wadium na zasadach określonych w art. 46 PZP.

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 10.2** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 10.3** Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 10.4** Ofertę Wykonawca opracowuje na wzorcowym formularzu (**załącznik nr 2** do SIWZ). Oferta i pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Zamawiający dopuszcza przepisanie formularzy ze ścisłym zachowaniem ich treści. Ponadto oferta powinna zawierać czytelny opis głównych założeń Systemu będącego Przedmiotem Zamówienia niniejszego postępowania oraz innych istotnych założeń dotyczących Przedmiotu Zamówienia pod kątem wymagań Zamawiającego

Nr sprawy: PZP2/2015

- opisanych w Załączniku Nr 1. Wykonawca zobowiązany będzie do wypełnienia Ankiety potwierdzającej realizację wymagań funkcjonalnych stanowiącej Załącznik Nr 1a do SIWZ.
- 10.5** Wszystkie strony oferty wraz załącznikami muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, właściwymi dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub przez ustanowionego pełnomocnika.
- 10.6** Pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawcę do jego reprezentowania powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 10.7** We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej. Poświadczenia i podpisy Wykonawcy na dokumentach oferty muszą być opatrzone imienną pieczętą i podpisem osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy. W razie braku pieczętki imiennej konieczne jest złożenie CZYTELNEGO podpisu umożliwiającego weryfikację jego tożsamości.
- 10.8** Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z ofertą dokumenty wymagane przez Zamawiającego w formie oryginałów albo poświadczonych przez siebie za zgodność z oryginałem kopii (opatrzonych podpisami oraz pieczęciami imiennymi osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy).
- 10.9** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na których zasobach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty albo przez pełnomocnika ustanowionego na podstawie art. 23 PZP. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231), wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca złoży wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.10** Ofertę należy złożyć w języku polskim, a cenę oferty należy podać w złotych polskich.
- 10.11** Wykonawca odpowiada za kompletność oferty oraz za treść i aktualność składanych wraz z

Nr sprawy: PZP2/2015

ofertą dokumentów i załączników. Zaleca się aby ofertę i dokumenty składane wraz z ofertą ponumerować na każdej zapisanej stronie począwszy od cyfry 1.

- 10.12** Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.13** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 10.14** Ofertę sporządzoną zgodnie z niniejszą instrukcją należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym napisem:

LUX MED sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie

ul. Postępu 21c

02-676 Warszawa,

.....
nazwa (firma) i adres (siedziba) Wykonawcy

Oferta w postępowaniu nr PZP2/2015 na: „

**DOSTAWA OPROGRAMOWANIA NA POTRZEBY PROJEKTU „POPRAWA
DOSTĘPNOŚCI I JAKOŚCI USŁUG MEDYCZNYCH W RAMACH POPULACYJNEGO
PROGRAMU WCZESNEGO WYKRYWANIA RAKA PIERSI”**

Nie otwierać przed dniem 12.06.2015, godz. 14:00

- 10.15** W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert, winien wskazać, w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zastrzec, że nie mogą być one udostępniane. W przypadku oznaczenia części informacji zawartych w ofercie, jako

Nr sprawy: PZP2/2015

informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien wykazać w ofercie, że zastrzeżone informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj.:

- a) wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert w postępowaniu,
- b) wykazać, że zastrzeżone informacje mają charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa, lub posiadają wartość gospodarczą,
- c) wykazać niezbędne działania podjęte w celu zachowania poufności tych informacji.

Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa winny być zamieszczone na stronach oznaczonych klauzulą: „*Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)*”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.

10.16 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w sposób opisany w pkt. 10.14 i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA”.

10.17 Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę składając pisemne powiadomienie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

10.18 Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być datowane i podpisane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

10.19 Wykonawcy otrzymują wraz z SIWZ następujące załączniki, które stanowią jego integralną część:

| | |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia – Specyfikacja techniczna; |
| Załącznik nr 1a | Ankieta potwierdzająca realizację wymagań funkcjonalnych |
| Załącznik nr 2 | Druki „Oferta”; |
| Załącznik nr 3 | Druk „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”; |
| Załącznik nr 4 | Druk „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania”; |
| Załącznik nr 5 | Druk „Oświadczenie podmiotów o przynależności do grupy kapitałowej”; |

Nr sprawy: PZP2/2015

- | | |
|----------------|-----------------------------------|
| Załącznik nr 6 | Druk „Wykaz wykonanych zamówień”; |
| Załącznik nr 7 | Druk „Wykaz osób”; |
| Załącznik nr 8 | Wzór umowy. |

11. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- 11.1** Oferty winny być złożone w terminie **do 11.06.2015 r.** do godziny **16:00** w Warszawie przy ulicy Postępu 21C, Warszawa.
- 11.2** Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 11.3** Oferty zostaną otwarte w dniu **12.06.2015 r.**, o godzinie 14:00 w Warszawie przy ulicy Postępu 21C, pok. Rzeszów. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.4** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę oferty i inne informacje wymienione w art. 86 ust. 4 PZP.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 12.1** W ofercie Wykonawca poda cenę osobno za wykonanie Przedmiotu Zamówienia określonego w punkcie 3.2 a)-h) oraz osobno za świadczenie usług serwisowych wskazanych w punkcie 3.2. i).
- 12.2** Podana cena winna zawierać również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, o których mowa w SIWZ.
- 12.3** Cenę oferty należy wyliczyć w walucie PLN, z dokładnością do 1 grosza.
- 12.4** Cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz.1054 z późn. zm.).
- 12.5** Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Wykonawcy zagraniczni), nie podają stawki podatku VAT i wskazują wyłącznie cenę netto.

Nr sprawy: PZP2/2015

- 12.6** Zamawiający, w przypadku złożenia oferty przez wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania w państwie członkowskim UE, w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.7** Zamawiający, w przypadku złożenia oferty przez wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania poza obszarem UE, w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny cło według kodu taryfy celnej, którego zapłata leży po stronie zamawiającego oraz podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

13.1 Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:

| | | |
|----|---|-------------|
| 1. | Cena wykonania przedmiotu zamówienia | 80 % |
| 2. | Termin wykonania zamówienia | 10 % |
| 3. | Roczny koszt wsparcia serwisowego po okresie gwarancyjnym | 10 % |

13.2 Ustala się następujący sposób oceny kryterium nr 1 (tj. Cena wykonania przedmiotu zamówienia):

Liczba punktów przyznana ofertom zostanie ustalona wg wzoru:

$C = (C_{min}/C_b) \times 80 \text{ pkt.}$, gdzie:

C - wartość punktowa w kryterium "Cena wykonania przedmiotu zamówienia", obliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku,

C_{min} - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

C_b - cena oferty badanej.

Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w tym kryterium wynosi 80 pkt.

Nr sprawy: PZP2/2015

13.3 Ustala się następujący sposób oceny kryterium nr 2 (tj. Termin wykonania zamówienia):

Liczba punktów przyznana ofertom zostanie ustalona wg wzoru:

$T=(T_{min}/T_b) \times 10$ pkt., gdzie

T- wartość punktowa w kryterium „Termin wykonania zamówienia”, obliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku,

T_{min} – najkrótszy termin wykonania zamówienia w dniach wskazany w ofertach nieodrzuconych,

T_b – termin wykonania zamówienia w dniach wskazany w badanej ofercie

Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w tym kryterium wynosi 10 pkt.

13.4 Ustala się następujący sposób oceny kryterium nr 3 (tj. Roczny koszt wsparcia serwisowego po okresie gwarancyjnym):

Liczba punktów przyznana ofertom zostanie ustalona wg wzoru:

$W = (W_{min}/W_b) \times 10$ pkt., gdzie:

W - wartość punktowa w kryterium "Roczny koszt wsparcia serwisowego po okresie gwarancyjnym", obliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku,

W_{min} - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

W_b - cena oferty badanej.

Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w tym kryterium wynosi 10 pkt.

13.5. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska łączną, najwyższą wartość punktową po zsumowaniu ocen uzyskanych za kryteria zgodnie z punktami 13.2-13.4.

14. Kwalifikacja Wykonawców i badanie ofert

14.1 Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec niego okoliczności

Nr sprawy: PZP2/2015

wskazane w art. 24 ust. 1 i 2 PZP.

- 14.2** Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 PZP.
- 14.3** Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.4** Zamawiający może żądać od Wykonawcy w toku badania i oceny ofert, udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 14.5** Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, jeżeli mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14.6** Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia (ustalonej stosownie do postanowień art. 32-35 PZP) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę

Nr sprawy: PZP2/2015

ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r., Nr 200, poz. 1679 ze zm.);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

- 14.7** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 14.8** Zamawiający jest zobowiązany odrzucić ofertę, zgodnie z pkt 14.2 SIWZ, jeżeli Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 14.9** Jeżeli w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.

15. Unieważnienie postępowania

- 15.1** Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach wymienionych w art. 93 ust. 1 PZP. Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia postanowienie zdania poprzedzającego stosuje się odpowiednio.
- 15.2** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. Udzielenie zamówienia

- 16.1** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 16.2** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

Nr sprawy: PZP2/2015

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

16.3 Protokół, oferty oraz wszelkie dokumenty stanowiące załączniki do protokołu są jawne.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

17.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy z Zamawiającym w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający zawiera umowę w innym niż wyżej wskazanym terminie, w przypadku, gdy zajdą okoliczności określone w art. 94 ust. 2 PZP.

17.2 Jeżeli najkorzystniejszą ofertą będzie oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie żądał umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie składających ofertę.

17.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

17.4 O terminie i miejscu zawarcia Umowy Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza, zostanie pisemnie powiadomiony.

17.5 Zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP, Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty - w następującym zakresie i w następujących warunkach:

Nr sprawy: PZP2/2015

- 1) zmiana terminów określonych w umowie, w niżej wymienionych przypadkach:
 - wystąpienia siły wyższej;
 - przerwania lub opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu zamówienia spowodowanego okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - zmian przepisów prawa, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia lub sposób wykonywania przedmiotu zamówienia;
 - opóźnień w rozpoczęciu lub wykonywaniu przedmiotu zamówienia powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy zachowania należytej staranności
 - opóźnień w realizacji przedmiotu zamówienia wynikłych z winy Zamawiającego lub innych wykonawców, za które Wykonawca przedmiotu zamówienia nie ponosi odpowiedzialności
 - 2) zmiana ceny umownej w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 3) zmiana umowy wynikająca z orzeczeń sądów powszechnych, decyzji administracyjnych i orzeczeń sądów administracyjnych;
 - 4) zmiana umowy w związku ze zmianą regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy, wraz ze skutkami takiej zmiany regulacji prawnych;
- 17.6** Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych powyżej.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający oświadcza, iż zobowiązany został, na podstawie art. 7.16 Regulacji w sprawie wdrożenia Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014 oraz na podstawie art. 7.16 Regulacji w sprawie wdrożenia Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) na lata 2009-2014 do udzielania w ramach projektu zamówień

Nr sprawy: PZP2/2015

zgodnie z krajowym prawem zamówień publicznych, tak jak gdyby był Zamawiającym w rozumieniu PZP.

Zgodnie ze stanowiskiem zaprezentowanym w dniu 1 października 2014 r. przez Ministerstwo Zdrowia (Operatora Programu Operacyjnego PL07 „Poprawa i lepsze dostosowanie ochrony zdrowia do trendów demograficzno-epidemiologicznych dofinansowanego z funduszy norweskich i EOG 2009-2014 przez podmioty wyłączone ze stosowania PZP należy wskazać, że „Zgodnie z art. 7.16 ust. 2. i 3. *Regulacji ws. wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG i Regulacji ws. wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego* Beneficjent, który nie jest zobowiązany do stosowania Prawa Zamówień Publicznych, a uzyskał dofinansowanie na poziomie co najmniej 50% wydatków kwalifikowalnych powinien udzielić zamówienia zgodnie z krajowym prawem zamówień publicznych, tak jak gdyby był zamawiającym. Oznacza to, że do zamówień, których wartość przekracza 30 000 EUR ww. Beneficjent zobowiązany jest do stosowania procedury zamówień w sposób przewidziany w ustawie Prawo Zamówień Publicznych. Nie skutkuje to przy tym uzyskaniem przez Beneficjenta statusu zamawiającego z wszystkimi tego konsekwencjami. W tej sytuacji zastosowanie wobec Beneficjenta znajdą wszystkie przepisy Prawa Zamówień Publicznych za wyjątkiem środków ochrony prawnej” (źródło: http://zdrowie.gov.pl/aktualnosc-3-2244-Zamowienia_dostaw_i_uslug_w_projektach_PL07_dla_podmiotow_wylaczonych_ze_stosowania_PZP.html).

Mając na uwadze powyższe Wykonawcom w ramach niniejszego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Pzp.

data

Podpis:

Załączniki:

- | | |
|-----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia – Specyfikacja techniczna; |
| Załącznik nr 1a | Ankieta potwierdzająca realizację wymagań funkcjonalnych; |
| Załącznik nr 2 | Druki „Oferta”; |
| Załącznik nr 3 | Druk „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”; |

Nr sprawy: PZP2/2015

| | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 4 | Druk „ <i>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania</i> ”; |
| Załącznik nr 5 | Druk „ <i>Oświadczenie podmiotów o przynależności do grupy kapitałowej</i> ”; |
| Załącznik nr 6 | Druk „ <i>Wykaz wykonanych zamówień</i> ”; |
| Załącznik nr 7 | Druk „ <i>Wykaz osób</i> ”; |
| Załącznik nr 8 | Wzór umowy. |