



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [LUX MED Sp. z o.o.](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Postępu 21 C](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 586662455](#)

Osoba do kontaktów: [Anna Siudak](#)

E-mail: anna.siudak@luxmed.pl

Faks: [+48 586662451](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://fundusze.mammo.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

[Beneficjent](#)

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

- Ogólne usługi publiczne
- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWEJ USŁUGI NA WYDRUK, KONFEKCJONOWANIE ORAZ WYSYŁKĘ IMIENNYCH ZAPROSZEŃ NA BADANIA MAMMOGRAFICZNE (PAKIET 1), KOMPLEKSOWA USŁUGA WYDRUKU I DOSTAWY MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH (PAKIET 2)

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input type="radio"/> Dostawy | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input type="radio"/> Kupno | Kategoria usług: nr: |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="radio"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Najem | C1 |
| | <input type="radio"/> Leasing | |
| | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Kod NUTS:

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
 Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
 Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Pakiet 1

- przygotowanie i wydrukowanie przez Wykonawcę z własnych materiałów zaproszeń, według wzorów określonych w załączniku nr 2a do SIWZ;
- wydrukowania na zaproszeniach danych adresowych, przekazywanych przez Zamawiającego;
- obsługę przygotowania wysyłki zaproszeń, nadanie i doręczenie przesyłek do adresata.

Pakiet 2

- wydrukowanie przez Wykonawcę i dostarczenie do Zamawiającego materiałów promocyjnych, według wzorów określonych w załączniku nr 2b do SIWZ.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	64112000	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Pakiet 1

- przygotowanie i wydrukowanie przez Wykonawcę z własnych materiałów zaproszeń, według wzorów określonych w załączniku nr 2a do SIWZ;
- wydrukowania na zaproszeniach danych adresowych, przekazywanych przez Zamawiającego;
- obsługę przygotowania wysyłki zaproszeń, nadanie i doręczenie przesyłek do adresata.

Pakiet 2

- wydrukowanie przez Wykonawcę i dostarczenie do Zamawiającego materiałów promocyjnych, według wzorów określonych w załączniku nr 2b do SIWZ.

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : 207000.00 : i : 1000000.00 : Waluta : EUR

II.2.2) Informacje o opcjach : *(jeżeli dotyczy)*

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :
w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak nie

Liczba możliwych wznowień: *(jeżeli jest znana)* albo Zakres: między : i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Okres w miesiącach : albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: 20/05/2015 (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: 30/04/2016 (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: *(jeżeli dotyczy)*

Wymagania dotyczące wadium:

Wykonawca przed złożeniem oferty wniesie wadium na okres związania ofertą w wysokości dla:

Pakiet 1 – 45 000,00 zł (słownie zł: czterdzieści pięć tysięcy 00/100);

Pakiet 2 – brak wadium.

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które w terminie składania ofert znajdzie się na koncie Zamawiającego w Banku Pekao S.A., nr konta: 76 1240 6003 1111 0000 4941 8958, tytułem: „Wadium – oferta na świadczenie kompleksowej usługi (pakiet 1)”.

Wadium może też być wnoszone w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275 z późn. zm.).

Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale przed upływem terminu składania ofert, w siedzibie Zamawiającego.

W przypadku składania wadium w formie gwarancji powinna ona być co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie oraz powinna zostać sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zgodnie z przepisami Pzp.

Zamawiający zwraca, zatrzymuje oraz żąda ponownego wniesienia wadium na zasadach określonych w art. 46 PZP.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: *(jeżeli dotyczy)*

III.1.4) Inne szczególne warunki: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie

(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
spełniają warunki dotyczące (...) posiadania wiedzy i doświadczenia:
w zakresie Pakietu 1:
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, gdy wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej dwie usługi obejmujące wykonanie druku zaproszeń, folderów, broszur lub innych materiałów reklamowych lub promocyjnych oraz konfekcjonowanie wraz z wysyłką za kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł brutto każda.
Zamawiający będzie brał pod uwagę wyłącznie usługi, które zostaną poparte dowodem w postaci poświadczenia (np. referencje, ostateczny protokół odbioru przedmiotu umowy itp.) potwierdzającym, że wykazane usługi zostały wykonane należycie. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie będzie w stanie uzyskać w/w poświadczenia, doświadczenie winno być poparte dowodem w postaci oświadczenia Wykonawcy wraz ze wskazaniem przyczyn braku możliwości uzyskania poświadczenia.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: *(jeżeli dotyczy)*

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak nie
(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta
 Ograniczona
 Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba: i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : tak nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: _____ z dnia: _____ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: [04/05/2015](#) Godzina: [14:00](#)

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [04/05/2015](#) Godzina: [16:00](#)

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

[PL](#)

Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : 05/05/2015 (dd/mm/rrrr) Godzina 12:30

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: [Warszawa](#)

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Mechanizmu Finansowego EOG i Norweskiego Mechanizmu Finansowego prowadzonej w ramach realizacji Projektu „Poprawa dostępności i jakości usług medycznych w ramach Populacyjnego Programu Wczesnego Wykrywania Raka Piersi” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL 07.

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

VI.4.2) Składanie odwołań: *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

Zgodnie ze stanowiskiem zaprezentowanym w dniu 1 października 2014 r. przez Ministerstwo Zdrowia (Operatora Programu Operacyjnego PL07 „Poprawa i lepsze dostosowanie ochrony zdrowia do trendów demograficzno-epidemiologicznych dofinansowanego z funduszy norweskich i EOG 2009-2014 przez podmioty wyłączone ze stosowania PZP należy wskazać, że „Zgodnie z art. 7.16 ust. 2. i 3. Regulacji ws. wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG i Regulacji ws. wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego Beneficjent, który nie jest zobowiązany do stosowania Prawa Zamówień Publicznych, a uzyskał dofinansowanie na poziomie co najmniej 50% wydatków kwalifikowalnych powinien udzielić zamówienia zgodnie z krajowym prawem zamówień publicznych, tak jak gdyby był zamawiającym. Oznacza to, że do zamówień, których wartość

przekracza 30 000 EUR ww. Beneficjent zobowiązany jest do stosowania procedury zamówień w sposób przewidziany w ustawie Prawo Zamówień Publicznych. Nie skutkuje to przy tym uzyskaniem przez Beneficjenta statusu zamawiającego z wszystkimi tego konsekwencjami. W tej sytuacji zastosowanie wobec Beneficjenta znajdują wszystkie przepisy Prawa Zamówień Publicznych za wyjątkiem środków ochrony prawnej” (źródło: <http://zdrowie.gov.pl/aktualnosc-3-2244> Zamowienia_dostaw_i_uslug_w_projektach_PL07_dla_podmiotow_wylaczonych_ze_stosowania_PZP.html). Mając na uwadze powyższe Wykonawcom w ramach niniejszego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Pzp.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

24/03/2015 (dd/mm/rrrr) - ID:2015-039985

Załącznik A
Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany)

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: (URL)

II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany)

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: (URL)

III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany)

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: (URL)

IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca

Oficjalna nazwa Krajowy numer identyfikacyjny (jeżeli jest znana):

Adres pocztowy: Kod pocztowy

Miejscowość

Państwo

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

Załącznik B

Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWEJ USŁUGI NA WYDRUK, KONFEKCJONOWANIE ORAZ WYSYŁKĘ IMIENNYCH ZAPROSZEŃ NA BADANIA MAMMOGRAFICZNE (PAKIET 1), KOMPLEKSOWA USŁUGA WYDRUKU I DOSTAWY MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH (PAKIET 2)

Część nr : 1 **Nazwa :** ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWEJ USŁUGI NA WYDRUK, KONFEKCJONOWANIE ORAZ WYSYŁKĘ IMIENNYCH ZAPROSZEŃ NA BADANIA MAMMOGRAFICZNE (PAKIET 1)

1) Krótki opis:

- przygotowanie i wydrukowanie przez Wykonawcę z własnych materiałów zaproszeń, według wzorów określonych w załączniku nr 2a do SIWZ;
- wydrukowania na zaproszeniach danych adresowych, przekazywanych przez Zamawiającego;
- obsługę przygotowania wysyłki zaproszeń, nadanie i doręczenie przesyłek do adresata.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	64112000	

3) Wielkość lub zakres:

- przygotowanie i wydrukowanie przez Wykonawcę z własnych materiałów zaproszeń, według wzorów określonych w załączniku nr 2a do SIWZ;
 - wydrukowania na zaproszeniach danych adresowych, przekazywanych przez Zamawiającego;
 - obsługę przygotowania wysyłki zaproszeń, nadanie i doręczenie przesyłek do adresata.
- (jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:
bez VAT:

albo

Zakres: między : 207000.00

i: 1000000.00

Waluta: EUR

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: 20/05/2015 (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: 30/04/2016 (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Załącznik B
Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWEJ USŁUGI NA WYDRUK, KONFEKcjonowanie ORAZ WYSYŁKĘ IMIENNYCH ZAPROSZEŃ NA BADANIA MAMMOGRAFIczne (PAKIET 1), KOMPLEKSOWA USŁUGA WYDRUKU I DOSTAWY MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH (PAKIET 2)

Część nr : 2 **Nazwa :** KOMPLEKSOWA USŁUGA WYDRUKU I DOSTAWY MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH (PAKIET 2)

1) Krótki opis:

wydrukowanie przez Wykonawcę i dostarczenie do Zamawiającego materiałów promocyjnych, według wzorów określonych w załączniku nr 2b do SIWZ

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	64112000	

3) Wielkość lub zakres:

wydrukowanie przez Wykonawcę i dostarczenie do Zamawiającego materiałów promocyjnych, według wzorów określonych w załączniku nr 2b do SIWZ

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:
bez VAT:

albo

Zakres: między : 500.00 i: 3000.00 Waluta: EUR

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: 20/05/2015 (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: 31/07/2015 (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.

Nr sprawy: PZP1/2015

LUX MED sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie
ul. Postępu 21c
02-676 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
/SIWZ/
nr PZP1/2015

- ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWEJ USŁUGI NA WYDRUK,
KONFEKCJONOWANIE ORAZ WYSYŁKĘ IMIENNYCH
ZAPROSZEŃ NA BADANIA MAMMOGRAFICZNE (PAKIET 1)**
- KOMPLEKSOWA USŁUGA WYDRUKU I DOSTAWY
MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH (PAKIET 2)**

Zamówienie na usługi o wartości szacunkowej przekraczającej równowartości 207 000 EURO

Nr sprawy: PZP1/2015

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

spółka **LUX MED spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Postępu 21c; 02-676 Warszawa), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000265353, posiadającą NIP: 527-252-30-80 oraz numer identyfikacyjny REGON: 140723603, o kapitale zakładowym w wysokości 516.078.000,00 PLN.

Adres strony internetowej: www.fundusze.mammo.pl

Adres poczty elektronicznej: anna.siudak@luxmed.pl

Zamawiający nie jest Zamawiającym w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), dalej jako PZP.. Zamawiający zobowiązany został, na podstawie art. 7.16 *Regulacji w sprawie wdrożenia Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014* oraz na podstawie art. 7.16 *Regulacji w sprawie wdrożenia Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) na lata 2009-2014* do udzielania w ramach projektu zamówień zgodnie z krajowym prawem zamówień publicznych, tak jak gdyby był Zamawiającym w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) w związku z realizacją Projektu „*Poprawa dostępności i jakości usług medycznych w ramach Populacyjnego Programu Wczesnego Wykrywania Raka Piersi*”

2. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 i n. PZP oraz zapisami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ).

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Mechanizmu Finansowego EOG i Norweskiego Mechanizmu Finansowego prowadzonej w ramach realizacji Projektu „*Poprawa dostępności i jakości usług medycznych w ramach Populacyjnego Programu Wczesnego Wykrywania Raka Piersi*” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL 07.

Nr sprawy: PZP1/2015

3. Opis Przedmiotu zamówienia.

3.1 Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części (dwa pakiety):

**Pakiet 1 - Kompleksowa usługa wydruku, konfekcjonowania oraz wysyłki
imiennych zaproszeń na badania mammograficzne;**

Pakiet 2 - Kompleksowa usługa wydruku i dostawy materiałów promocyjnych;

3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje:

Pakiet 1

- przygotowanie i wydrukowanie przez Wykonawcę z własnych materiałów zaproszeń, według wzorów określonych w załączniku nr 2a do SIWZ;
- wydrukowania na zaproszeniach danych adresowych, przekazywanych przez Zamawiającego;
- obsługę przygotowania wysyłki zaproszeń, nadanie i doręczenie przesyłek do adresata.

Pakiet 2

- wydrukowanie przez Wykonawcę i dostarczenie do Zamawiającego materiałów promocyjnych, według wzorów określonych w załączniku nr 2b do SIWZ.

3.3 Przedmiot zamówienia szczegółowo określono w załączniku nr 1a (Pakiet 1) oraz w załączniku nr 1b (Pakiet 2) do SIWZ.

3.4 Zamówienie dotyczy wykonania usług, których wartość szacunkowa przekracza wyrażoną w złotych polskich równowartość 207 000 €.

3.5 Przedmiot zamówienia określa kod CPV

79800000-2 – usługi drukowania i powiązane

79920000-9 – Pakowanie i podobne usługi

64112000-4 - Usługi pocztowe dotyczące listów

3.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6) PZP.

4. Termin wykonania zamówienia:

4.1 **Pakiet 1** – wykonanie zamówienia przez okres od dnia zawarcia umowy do dnia 30 kwietnia 2016 r., przy czym pierwsze zlecenie wykonania usługi odbędzie się nie wcześniej niż 3 dni robocze od dnia zawarcia umowy. Szczegółowy harmonogram wykonywania przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 1a do SIWZ

Nr sprawy: PZP1/2015

4.2 Pakiet 2 – wykonanie zamówienia w terminie 2 (dwóch) tygodni od daty zawarcia umowy .

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1 Spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

a) w zakresie Pakietu 1:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, gdy wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał **co najmniej dwie usługi obejmujące wykonanie druku zaproszeń, folderów, broszur lub innych materiałów reklamowych lub promocyjnych oraz konfekcjonowanie wraz z wysyłką za kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł brutto każda.**

Zamawiający będzie brał pod uwagę wyłącznie usługi, które zostaną poparte dowodem w postaci poświadczenia (np. referencje, ostateczny protokół odbioru przedmiotu umowy itp.) potwierdzającym, że wykazane usługi zostały wykonane należycie. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie będzie w stanie uzyskać w/w poświadczenia, doświadczenie winno być poparte dowodem w postaci oświadczenia Wykonawcy wraz ze wskazaniem przyczyn braku możliwości uzyskania poświadczenia.

b) w zakresie Pakietu 2:

- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.

Nr sprawy: PZP1/2015

- 5.1.2** Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP.
- 5.2** Złożenie przez Wykonawców w ofercie dokumentów i oświadczeń, wymienionych w pkt 6 SIWZ będzie stanowiło podstawę do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz do stwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania**
- 6.1** W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3 do SIWZ**;
 - 2) Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, - wykaz usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w pkt 5.1.1 ppkt 2) SIWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodu potwierdzającego, że zamówienia te zostały wykonane należycie (druk do wypełnienia - **załącznik nr 4 do SIWZ**);
- 6.2** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP, należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 5 do SIWZ**.
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 PZP wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24. ust.

Nr sprawy: PZP1/2015

- 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.
- 6.3** Wykonawca może polegać, na podstawie art. 26 ust. 2b PZP, na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, zawierający zakres czynności które te podmioty zobowiązują się wykonać.
- 6.4** W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, powyższe zobowiązanie i/lub inne dokumenty, na podstawie których Wykonawca udowadnia, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, powinno zawierać:
- 1) zakres (opis) dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) określenie charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

Nr sprawy: PZP1/2015

- 4) określenie zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 5) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia przedmiotowych zasobów.
- 6.5** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z art. 26 ust. 2b PZP, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów (art. 26 ust. 2e PZP).
- 6.6** Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 6.7** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w:
- 6.7.1** pkt. 6.2 ppkt 2), 4) i 5) – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 6.7.2** pkt. 6.2 ppkt 3) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 PZP.
- 6.8** Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.7.1) ppkt. a) i c) oraz pkt. 6.7.2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 6.7.1) ppkt. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące

Nr sprawy: PZP1/2015

przed upływem terminu składania ofert.

- 6.9** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienie dotyczące pkt. 6.8 w przedmiocie dotyczącym wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
- 6.10** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 6.11** Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia, może w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zmienić podmiot, na którego zasobach polega, jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wraz z wnioskiem o zmianę ww. podmiotu, zobowiązania i dokumenty określone w pkt 6.3 i 6.4 SIWZ, odpowiadające zobowiązaniom i dokumentom złożonym przez podmiot, na zasobach których Wykonawca polegał dotychczas.
- 6.12** W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, zastosowanie ma art. 23 PZP. W takim przypadku:
- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 2) Oryginał pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty.
 - 3) Pełnomocnictwo winno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione

Nr sprawy: PZP1/2015

we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 4) Korespondencja związana z postępowaniem będzie kierowana do ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika. W związku z powyższym, należy podać adres pełnomocnika, na jaki ma być wysyłana korespondencja.
 - 5) Wypełniając formularz oferty i inne dokumenty oraz powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.
 - 6) Warunki udziału w postępowaniu, opisane w pkt. 5 SIWZ, muszą spełnić wszyscy Wykonawcy łącznie, natomiast brak podstaw do wykluczenia z postępowania musi wykazać oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W związku z powyższym:
 - oświadczenie o spełnieniu warunków dotyczących udziału w postępowaniu Wykonawcy składają łącznie,
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz informacje dotyczące grupy kapitałowej składa każdy uczestnik konsorcjum.
 - 7) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 6.13** Oferta składana przez spółki cywilne (ustawowo zdefiniowane w Tytule XXXI Księgi Trzeciej ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.), zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.) jest traktowana, jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (art. 23 PZP) i solidarnie za nie odpowiadających.

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ

Nr sprawy: PZP1/2015

- 7.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (jako załącznik w formacie .pdf do poczty e-mail) – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje, nie mogą być przesyłane w formie zwykłej korespondencji elektronicznej, zawartej w treści e-mail’a.
- 7.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, jednocześnie przysyłając niezwłocznie powyższe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje w formie pisemnej.
- 7.3 Wykonawcy w przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji drogą elektroniczną posługują się tylko adresem e-mail podanym w pkt 1 SIWZ.
- 7.4 Zamawiający w przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji drogą elektroniczną posługuje się tylko adresem e-mail podanym przez Wykonawcę jako właściwy do kontaktu.
- 7.5 Numer nadany sprawie przez Zamawiającego: **PZP1/2015**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się w korespondencji na wskazany numer.
- 7.6 Zamawiający informuje, że u Zamawiającego obowiązuje podstawowy system czasu pracy od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 16:00. W przypadku przysłania przez Wykonawców korespondencji faksem lub drogą elektroniczną w dniu roboczym po godzinie 16:00, jej treść dotrze do zamawiającego w dniu następnym, natomiast, w przypadku przesłania korespondencji drogą elektroniczną w piątek po godzinie 16:00, sobotę lub w niedzielę, jej treść dotrze do Zamawiającego w najbliższy poniedziałek.
- 7.7 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, jednak nie później niż **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej oraz przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 7.9 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie

Nr sprawy: PZP1/2015

wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz umieszcza na stronie internetowej na której została umieszczona SIWZ.

7.10 Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Anna Siudak, e-mail: anna.siudak@luxmed.pl

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1 Wykonawca przed złożeniem oferty wniesie wadium na okres związania ofertą w wysokości dla:

Pakiet 1 – 45 000,00 zł (słownie zł: czterdzieści pięć tysięcy 00/100)

Pakiet 2 – brak wadium

8.2 Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które w terminie składania ofert znajdzie się na koncie Zamawiającego w Banku Pekao S.A., nr konta: 76 1240 6003 1111 0000 4941 8958, tytułem: „Wadium – oferta na świadczenie kompleksowej usługi (pakiet 1)”

8.3 Wadium może też być wnoszone w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275 z późn. zm.).

8.4 Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale przed upływem terminu składania ofert, w siedzibie Zamawiającego.

8.5 W przypadku składania wadium w formie gwarancji powinna ona być co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie oraz powinna zostać sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zgodnie z przepisami Pzp.

8.6 Zamawiający zwraca, zatrzymuje oraz żąda ponownego wniesienia wadium na zasadach określonych w art. 46 PZP.

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Nr sprawy: PZP1/2015

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każde zadanie (pakiet) będzie rozpatrywane oddzielnie. Zamawiający dopuszcza możliwość składania przez danego Wykonawcę oferty, na wykonanie więcej niż jednego zadania.
- 10.2** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 10.3** Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 10.4** Ofertę Wykonawca opracowuje na wzorcowym formularzu (**załącznik nr 7** do SIWZ). Oferta i pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Zamawiający dopuszcza przepisanie formularzy ze ścisłym zachowaniem ich treści.
- 10.5** Wszystkie strony oferty wraz załącznikami muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, właściwymi dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub przez ustanowionego pełnomocnika.
- 10.6** Pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawcę do jego reprezentowania powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 10.7** We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej. Poświadczenia i podpisy Wykonawcy na dokumentach oferty muszą być opatrzone imienną pieczętą i podpisem osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy. W razie braku pieczęci imiennej konieczne jest złożenie CZYTELNEGO podpisu umożliwiającego weryfikację jego tożsamości.
- 10.8** Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z ofertą dokumenty wymagane przez Zamawiającego w formie oryginałów albo poświadczonych przez siebie za zgodność z oryginałem kopii (opatrzonych podpisami oraz pieczęciami imiennymi osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy).
- 10.9** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na których zasobach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty albo przez pełnomocnika ustanowionego na podstawie art. 23

Nr sprawy: PZP1/2015

ustawy Pzp. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów (...) (Dz. U. z 2013r. poz. 231), wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca złoży wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

- 10.10 Ofertę należy złożyć w języku polskim, a cenę oferty należy podać w złotych polskich.
- 10.11 Wykonawca odpowiada za kompletność oferty oraz za treść i aktualność składanych wraz z ofertą dokumentów i załączników. Zaleca się aby ofertę i dokumenty składane wraz z ofertą ponumerować na każdej zapisanej stronie począwszy od cyfry 1.
- 10.12 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.13 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 10.14 Ofertę sporządzoną zgodnie z niniejszą instrukcją należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym napisem:

LUX MED sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie
ul. Postępu 21c
02-676 Warszawa,

.....
nazwa (firma) i adres (siedziba) Wykonawcy

Oferta w postępowaniu nr na:

**- ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWEJ USŁUGI NA WYDRUK,
KONFEKCJONOWANIE ORAZ WYSYŁKĘ IMIENNYCH
ZAPROSZEŃ NA BADANIA MAMMOGRAFICZNE (PAKIET 1)**

**- KOMPLEKSOWA USŁUGA WYDRUKU I DOSTAWY
MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH (PAKIET 2)**

Nie otwierać przed dniem 05.05.2015, godz. 12.30

- 10.15 W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert, winien wskazać, w sposób nie budzący

Nr sprawy: PZP1/2015

wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zastrzec że nie mogą być one udostępniane. W przypadku oznaczenia części informacji zawartych w ofercie, jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien wykazać w ofercie, że zastrzeżone informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj.:

- a) wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert w postępowaniu,
- b) wykazać, że zastrzeżone informacje mają charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa, lub posiadają wartość gospodarczą,
- c) wykazać niezbędne działania podjęte w celu zachowania poufności tych informacji.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być zamieszczone na stronach oznaczonych klauzulą: „*Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)*”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.

- 10.16** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w sposób opisany w pkt. 10.14 i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA”.
- 10.17** Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę składając pisemne powiadomienie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 10.18** Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być datowane i podpisane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 10.19** Wykonawcy otrzymują wraz z SIWZ następujące załączniki, które stanowią jego integralną część:

Załącznik nr 1a	Opis przedmiotu zamówienia (Pakiet 1);
Załącznik nr 1b	Opis przedmiotu zamówienia (Pakiet 2);
Załącznik 2A	Wzory zaproszeń i kopert
Załącznik 2B	Wzory materiałów promocyjnych
Załącznik nr 3	Druk „ <i>Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</i> ”;

Nr sprawy: PZP1/2015

Załącznik nr 4	Druk „Wykaz wykonanych zamówień”;
Załącznik nr 5	Druk „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania”;
Załącznik nr 6	Druk „Oświadczenie podmiotów o przynależności do grupy kapitałowej”;
Załącznik nr 7	Druki „Oferta”;
Załącznik nr 8a i 8b	Wzory umów.

11. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- 11.1** Oferty winny być złożone w terminie **do 04 maja 2015 r.** do godziny **16⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego: LUX MED Sp. z o.o. w Warszawie przy ulicy Postępu 21 C, Kancelaria Biura Zarządu.
- 11.2** Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 11.3** Oferty zostaną otwarte w dniu **05 maja 2015 r.**, o godzinie **12³⁰** w siedzibie Zamawiającego: LUX MED Sp. z o.o. w Warszawie przy ulicy Postępu 21 C, pok. „Warszawa”. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.4** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Przedmiotu Zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę oferty i inne informacje wymienione w art. 86 ust. 4 PZP.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 12.1** W ofercie Wykonawca poda cenę za całość przedmiotu zamówienia w danym zadaniu (pakiecie). Cena oferty winna określać całkowity koszt wykonania całości Przedmiotu Zamówienia.
- 12.2** Podana cena winna zawierać również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu Przedmiotu Zamówienia, o których mowa w SIWZ.
- 12.3** Cenę oferty należy wyliczyć w walucie PLN, z dokładnością do 1 grosza.
- 12.4** Cena oferty winna zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz.1054 z późn. zm.).

Nr sprawy: PZP1/2015

- 12.5** Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Wykonawcy zagraniczni), nie podają stawki podatku VAT i wskazują wyłącznie cenę netto.
- 12.6** Zamawiający, w przypadku złożenia oferty przez wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania w państwie członkowskim UE, w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.7** Zamawiający, w przypadku złożenia oferty przez wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania poza obszarem UE, w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny cło według kodu taryfy celnej, którego zapłata leży po stronie zamawiającego oraz podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

13.1 Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert:

1.	Cena wykonania Przedmiotu Zamówienia	100 %
----	--------------------------------------	-------

13.2 Ustala się następujący sposób oceny:

Liczba punktów przyznana ofertom zostanie ustalona wg wzoru:

C = (Cmin/Cb) x 100 pkt., gdzie:

C - wartość punktowa w kryterium "Cena wykonania Przedmiotu Zamówienia", obliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku,

Cmin - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

Cb - cena oferty badanej.

13.3 Ofertą najkorzystniejszą na dane zadanie (Pakiet) będzie oferta, która uzyska łączną, najwyższą wartość punktową w danym zadaniu (Pakiecie).

14. Kwalifikacja Wykonawców i badanie ofert

14.1 Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec niego okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i 2 PZP.

14.2 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 PZP.

Nr sprawy: PZP1/2015

- 14.3** Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.4** Zamawiający może żądać od Wykonawcy w toku badania i oceny ofert, udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 14.5** Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, jeżeli mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14.6** Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia (ustalonej stosownie do postanowień art. 32-35 PZP) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r., Nr 200, poz. 1679 ze zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 14.7** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Nr sprawy: PZP1/2015

14.8 Zamawiający jest zobowiązany odrzucić ofertę, zgodnie z pkt 14.2 SIWZ, jeżeli Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14.9 Jeżeli w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.

15. Unieważnienie postępowania

15.1 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach wymienionych w art. 93 ust. 1 PZP. Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia postanowienie zdania poprzedzającego stosuje się odpowiednio.

15.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. Udzielenie zamówienia

16.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

16.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne

Nr sprawy: PZP1/2015

i prawne;

- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

16.3 Protokół, oferty oraz wszelkie dokumenty stanowiące załączniki do protokołu są jawne.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione w celu zawarcia umowy

17.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy z Zamawiającym w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający zawiera umowę w innym niż wyżej wskazanym terminie, w przypadku, gdy zajdą okoliczności określone w art. 94 ust. 2 PZP.

17.2 Jeżeli najkorzystniejszą ofertą będzie oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie żądał umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie składających ofertę.

17.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

17.4 O terminie i miejscu zawarcia Umowy Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza, zostanie pisemnie powiadomiony.

17.5 Zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP, Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty - w następującym zakresie i w następujących warunkach:

- 1) zmiana terminów określonych w umowie, w niżej wymienionych przypadkach:
 - wystąpienia siły wyższej;
 - przerwania lub opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu zamówienia spowodowanego okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - zmian przepisów prawa, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu

Nr sprawy: PZP1/2015

zamówienia lub sposób wykonywania przedmiotu zamówienia;

- opóźnień w rozpoczęciu lub wykonywaniu przedmiotu zamówienia powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy zachowaniu należytej staranności
- opóźnień w realizacji przedmiotu zamówienia wynikłych z winy Zamawiającego lub innych wykonawców, za które Wykonawca przedmiotu zamówienia nie ponosi odpowiedzialności

- 2) zmiana ceny umownej w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT);
- 3) zmiana umowy wynikająca z orzeczeń sądów powszechnych, decyzji administracyjnych i orzeczeń sądów administracyjnych;
- 4) zmiana umowy w związku ze zmianą regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy, wraz ze skutkami takiej zmiany regulacji prawnych;
- 5) zmiana części Przedmiotu Zamówienia na inną, jeżeli zmiana jest konieczna w szczególności z uwagi na brak lub wycofanie tej części z produkcji z zastrzeżeniem, że parametry techniczne, eksploatacyjne i użytkowe będą takie same lub lepsze, a cena nie ulegnie zwiększeniu.

17.6 Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych powyżej. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający oświadcza, iż zobowiązany został, na podstawie art. 7.16 Regulacji w sprawie wdrożenia Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014 oraz na podstawie art. 7.16 Regulacji w sprawie wdrożenia Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) na lata 2009-2014 do udzielania w ramach projektu

Nr sprawy: PZP1/2015

zamówień zgodnie z krajowym prawem zamówień publicznych, tak jak gdyby był Zamawiającym w rozumieniu PZP.

Zgodnie ze stanowiskiem zaprezentowanym w dniu 1 października 2014 r. przez Ministerstwo Zdrowia (Operatora Programu Operacyjnego PL07 „Poprawa i lepsze dostosowanie ochrony zdrowia do trendów demograficzno-epidemiologicznych” dofinansowanego z funduszy norweskich i EOG 2009-2014 przez podmioty wyłączone ze stosowania PZP należy wskazać, że „Zgodnie z art. 7.16 ust. 2. i 3. *Regulacji ws. wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG i Regulacji ws. wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego* Beneficjent, który nie jest zobowiązany do stosowania Prawa Zamówień Publicznych, a uzyskał dofinansowanie na poziomie co najmniej 50% wydatków kwalifikowalnych powinien udzielić zamówienia zgodnie z krajowym prawem zamówień publicznych, tak jak gdyby był zamawiającym. Oznacza to, że do zamówień, których wartość przekracza 30 000 EUR ww. Beneficjent zobowiązany jest do stosowania procedury zamówień w sposób przewidziany w ustawie Prawo Zamówień Publicznych. Nie skutkuje to przy tym uzyskaniem przez Beneficjenta statusu zamawiającego z wszystkimi tego konsekwencjami. W tej sytuacji zastosowanie wobec Beneficjenta znajdują wszystkie przepisy Prawa Zamówień Publicznych za wyjątkiem środków ochrony prawnej” (źródło: http://zdrowie.gov.pl/aktualnosc-3-2244/Zamowienia_dostaw_i_uslug_w_projektach_PL07_dla_podmiotow_wylaczonych_ze_stosowania_PZP.html).

Mając na uwadze powyższe Wykonawcom w ramach niniejszego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Pzp.

data 23 marca 2015 r.

Podpis: